

AVIS DE VACANCE
DE POSTE EXTERNE
PATS 2026 - 4

Avignon, le 10/04/2026

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de Vaucluse recrute pour sa
Division Infrastructures et Travaux**

**Une cheffe de service maintenance des bâtiments
et développement durable**

**Ouvert aux fonctionnaires
Cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux**

Poste à pourvoir à partir du 1^{er} septembre 2026

Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de Vaucluse (SDIS), établissement public autonome, participe à la politique de Sécurité Civile et assure la sécurité de près de 560 000 vauclusiens.

La Division Infrastructures et Travaux (DIT) a en charge la programmation et le pilotage des opérations immobilières, des travaux, de la gestion technique et de la maintenance des bâtiments appartenant au SDIS.

Placé sous la responsabilité du Chef de Division Infrastructures et travaux, l'agent sera chargé des missions suivantes.

Missions principales :

- Proposer et mettre en œuvre l'ensemble des marchés de maintenance et d'exploitation pour le SDIS de Vaucluse
- Veiller au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité
- Organiser et coordonner les plans techniques, administratifs et financiers, l'exécution des prestations de maintenance dans les meilleures conditions de délais et de coûts
- Concevoir, superviser en régie directe ou par des entreprises des travaux de rénovation ou de mise en conformité sur le patrimoine bâti, gère les équipements techniques de la collectivité
- Mettre en œuvre et suivi de la politique de Développement Durable et de la Gestion Energétique au sein du SDIS84

Gestion des Marchés de maintenance :

- Concevoir et élaborer les cahiers des charges des contrats de maintenance et d'exploitation (génie électrique, onduleurs, ascenseurs, centrale PV etc.), analyser les offres et proposer des choix dans le cadre des commissions d'appel d'offres et des marchés à procédures adaptées (MAPA)
- Rédiger les accords-cadres de travaux Tous corps d'états
- Assurer le suivi mensuel du contrat de performances énergétiques des exploitations de chauffage et de climatisation avec l'assistant à maîtrise d'ouvrage
- Rédiger les marchés des bureaux de contrôle et assurer le suivi des vérifications périodiques
- Superviser la gestion administrative, financière, budgétaire ou comptable, participer à l'élaboration du budget et au suivi de de leur exécution, contrôler l'exploitation des installations et le suivi des dépenses

Travaux sur le Patrimoine départemental :

- Encadrer et coordonner l'action des 2 agents de maîtrise en charge des travaux externalisés, organiser et planifier les interventions de la régie bâtiment
- Assurer la gestion hebdomadaire des demandes d'interventions : gestion des personnels, recensement des demandes, étude des solutions techniques, achats et validation des fournitures
- Elaborer, relever et suivre des indicateurs pertinents relatifs à l'état du patrimoine
- Assurer le suivi du marché des vérifications périodiques
- Assurer le suivi des rapports ACFI en lien avec le responsable du service hygiène et sécurité

Développement durable :

- Assurer le suivi énergétique via le logiciel SMART ENERGY (ORANGE BUSINESS), saisir, analyser les données de consommation énergétiques de l'ensemble du patrimoine immobilier en lien avec la gestionnaire comptable de la division
- Optimiser à terme les différentes fonctionnalités et possibilités offertes par le logiciel (ex : GTB, stations carburants, borne d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques)
- Suivre la passation des marchés de fourniture d'énergie avec le groupement d'achats RESAH, suivre et assurer la gestion des contrats existants ou à souscrire et optimisation des abonnements avec analyse des anomalies
- Assurer le rôle de référent développement durable sur les thématiques relatives à l'environnement dans les bâtiments :
 - . Etablir le rapport annuel de développement durable regroupant les actions mises en œuvre
 - . Rechercher des solutions techniques innovantes valorisant le patrimoine bâti
 - . Réaliser des bilans d'émissions de gaz à effet de serre avec l'assistant à maîtrise d'ouvrage spécialisé tous les 3 ans
 - . Mettre en œuvre le dispositif Eco-énergie tertiaire et actualiser les bases de données externes OPERAT
 - . Rechercher des solutions de financement : Certificats d'Economie d'Energie, etc.

Activités fonctionnelles :

- Elaborer les CCTP pour les marchés de maintenance
- Assurer la gestion de la maintenance des équipements techniques et du patrimoine en lien avec les prestataires
- Assurer le rôle d'expert et de conseil technique pour sa hiérarchie

Savoirs (connaissances) :

- Maîtrise des règles techniques et administratives du bâtiment
- Connaissance de la gestion des flux
- Connaissance du code des marchés publics
- Connaissance des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Connaissance des techniques d'encadrement et d'animation d'équipes
- Maîtrise informatique WORD et EXCEL.

Savoir-faire (être capable de) :

- Suivi d'objectifs techniques et financiers précis
- Qualités rédactionnelles et capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation, rigueur, autonomie et travail en équipe
- Capacité à rendre compte à ses supérieurs hiérarchiques
- Force de proposition

Savoir-être :

- Qualités relationnelles (relations avec les agents de la DIT, les centres de secours, les entreprises extérieures et les services du SDIS)
- Esprit d'initiative, réactivité et sens des responsabilités
- Sens du service public

Diplômes, formations et spécialités :

- Concours Ingénieur Territorial
- Spécialités Econome de flux (ENERGY manager) ou bâtiment/ Electricité/ Thermique

Informations complémentaires :

- Déplacements sur le terrain (mise à disposition d'un véhicule de service pour la durée du déplacement)
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire
- Lieu de travail : Groupement des Services Techniques et Logistiques à Avignon
- Horaires de travail : 39 heures hebdomadaires du lundi au vendredi avec RTT

Les candidatures (lettre de motivation, CV) sont à adresser par mail à recrutements@sdis84.fr
au plus tard le 18 mai 2026 à :

Monsieur le Président du Service Départemental d'Incendie et de Secours de Vaucluse
Groupement des Ressources Humaines
Esplanade de l'Armée d'Afrique – BP 60070
840005 AVIGNON CEDEX 1

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès du
Chef de la Division Infrastructures et Travaux, Monsieur Vincent ESTIENNE au 04 90 81 69 80